

Schoolgids 2025-2026



Oude Molenweg 3
8101 EK Raalte
0572 - 363606
www.bskwintijn.nl

Inhoud

Welkom op Kwintijn.....	6
1. Wie wij zijn: onze kernwaarden	7
1.1 Wij zijn STERK.....	7
1.2 Wij leren en leven samen	7
1.3 Wij zijn onderdeel van de maatschappij.....	7
1.4 Wij leren in samenhang	8
1.5 Wij zijn een openbare school	8
2. Bij wie wij horen: Stichting de Mare.....	9
2.1 Stichting de Mare.....	9
2.2 Elke school heeft een ander karakter	9
2.3 De Makers van de Mare.....	9
2.4 Het beste onderwijs voor elke school en elk individu.....	10
2.5 Het Bestuur.....	10
3. Wat wij doen: Onderwijs op Kwintijn	11
3.1 Wij zien jou!	11
3.2 Wij hebben 'de basis op orde'	11
3.3 Wij bieden kansrijk onderwijs	11
3.4 Wij werken met Jeelo	12
3.5 Ons lesaanbod	13
3.5.1 Lesaanbod groep 1 en 2.....	13
3.5.2 Lesaanbod groep 3 tot en met 8.....	14
3.6 Sociaal emotionele ontwikkeling	14
3.6.1 Kanjertraining	14

3.6.2 Gouden weken.....	15
3.6.3 Pedagogisch tact.....	15
3.7 Sociale en fysieke veiligheid.....	15
3.7.1 Kanvas	15
3.7.2 Leerkracht-ouder-kind contacten	15
3.7.3 Vertrouwenspersoon.....	16
3.8 Onderwijstijd	16
3.9 Schooltijden.....	16
3.10 Vakanties en vrije dagen.....	16
3.11 Studiedagen	17
4. Wat wij nog meer bieden	18
4.1 Schoolbibliotheek.....	18
4.2 Gymlessen	18
4.3 Zwemmen	18
4.4 Humanistisch Vormend Onderwijs.....	18
4.5 Logopedie.....	19
4.6 Kinderopvang	19
5. Wij zijn er voor iedereen: Nieuwkomers	20
5.1 Taalschool of regulier onderwijs.....	20
5.2 Taalplusgroep peuters en kleuters	20
5.3 Taalpluslijn groep 3 tot en met 8	20
6. Wij zijn er voor jou: kwaliteit en ondersteuning.....	22
6.1 EPOS.....	22
6.2 Voor- en vroegschoolse educatie (VVE).....	22
7. Wij volgen jou: ontwikkeling van kinderen	24

7.1 Kwaliteitszorg.....	24
7.2 Leerlingvolgsysteem.....	24
7.3 Leerlingenzorg.....	25
7.4 Toetsen en observeren.....	25
7.5 Zorg voor het jonge kind.....	26
7.6 Doorstroomtoets.....	26
7.7 Opbrengsten	26
7.8 Uitstroom naar het voortgezet onderwijs.....	27
7.9 Adviezen Voortgezet Onderwijs laatste twee jaren	28
8 Aanmelden en zorgplicht.....	29
8.1 Passend onderwijs.....	29
8.2 Schriftelijke aanmelding.....	29
8.3 Aanleveren extra informatie	29
8.4 Toelating.....	30
9 Wij zijn een team.....	31
9.1 Ons schoolteam.....	31
9.2 Vervanging bij ziekte leerkracht of lesuitval	31
9.3 De groepsindeling.....	32
9.4 Onderwijsassistenten:	32
9.5 Leerkrachten van de TaalPlusgroep:	32
9.6 Leesspecialisten:	33
9.7 Schoolopleider	33
9.8 Coördinator Nieuwkomers:	33
9.9 Intern begeleider:	33
9.10 Directeur:	33

10 Wij vinden onze ouders belangrijk.....	34
10.1 Ouderbetrokkenheid.....	34
10.2 Communicatie.....	34
10.3 Informatie naar gescheiden ouders.....	34
10.4 De medezeggenschap (MR)	35
10.5 De oudervereniging.....	35
10.6 De vrijwillige ouderbijdrage	36
10.7 De opvang voor en na school	36
11 Praktische informatie.....	37
11.1 Verlof aanvragen.....	37
11.2 Ziekmelden	37
11.3 Veiligheid en privacy.....	38
11.4 Veiligheidsplan en ontruiming	38
11.5 Sponsoring	39
11.6 Schorsing en verwijdering	39
11.6 Klachten.....	40
11.6.1 Handige informatie.....	41

Welkom op Kwintijn

Beste ouders, verzorgers en andere belangstellenden,

De basisschoolperiode is een belangrijke periode in het leven van uw kind. Acht jaar lang vertrouwt u uw kind aan ons als school toe. Wij zijn trots op het vertrouwen dat wij van u krijgen en doen elke dag ons best om dit op alle gebieden waar te maken.

In deze schoolgids vertellen wij waar we voor staan, wat onze kernwaarden zijn en wat de visie achter ons onderwijs is. Maar papier is slechts papier, het beste kunt u zelf komen kijken en onze school ervaren. Wij nodigen onze ouders regelmatig om de school van binnen kunt zien tijdens ouderavonden, inloopkwartiertjes, meekijkweek en vieringen.

Nieuwe, geïnteresseerde ouders laten wij graag de school zien tijdens lestijden, zodat u alles met eigen ogen kunt zien en de sfeer kunt ervaren. Bel of mail gerust voor een rondleiding of gesprek, dit kan op ieder moment in het schooljaar.

Telefoon: 0572 363 606

Email: bskwintijn@stichtingdemare.nl / info@bskwintijn.nl

Deze schoolgids wordt jaarlijks door Medezeggenschapsraad (MR) vastgesteld. Naast de schoolgids hebben we ook een actuele jaarkalender met alle relevante informatie over het lopende schooljaar.

Wij kijken er naar uit u te mogen ontmoeten en u kennis te laten maken met onze school!

Team BS Kwintijn

1. Wie wij zijn: onze kernwaarden

1.1 Wij zijn STERK

Leren in de echte wereld geven Wij vorm vanuit onze kernwaarden. Je ziet ze door de hele school terug.

Onze kernwaarden zijn **STERK**.

- Samen leren en samen leven
- Talenten en ontdekken en benutten
- Eigenheid ontwikkelen
- Respect voor jezelf, elkaar en de wereld
- Kansrijk onderwijs

1.2 Wij leren en leven samen

Op Kwintijn werken wij met Jeelo dat staat voor: 'je eigen leer omgeving'. Met de projecten willen we nieuwsgierigheid opwekken. We willen kinderen prikkelen om op onderzoek uit te gaan zodat ze samen gaan ze ontdekken hoe alles om hen heen in elkaar zit.

Alles wat de leraar onze leerlingen bijbrengt, passen ze in de praktijk toe, want door te zien en te ervaren wordt lesstof pas écht duidelijk. Dat is wat Jeelo doet: kennis tot leven wekken! Door kennis en lesstof in de praktijk toe te passen, zien kinderen daadwerkelijk wat ze leren. De lessen gaan leven en leerlingen voelen zich meer betrokken bij alles wat ze leren.

1.3 Wij zijn onderdeel van de maatschappij

Op Kwintijn vinden wij het belangrijk om al jong te leren hoe je duurzame relaties aangaat en hoe je goed kunt samenwerken. Door samen te werken leg je de nadruk op elkaars sterke punten. Je ontdekt elkaars talenten en benut die ook. Zo creëren wij win-win situaties. Wij leren onze leerlingen niet alleen om elkaar te waarderen, maar leren kinderen ook trots te zijn op hun eigen unieke eigenschappen. Op Kwintijn gaan

wij de samenleving in. Met eigen ogen zien wat er gebeurt. Wij laten kinderen zien hoe mooi de omgeving is en brengen respect bij voor alles om hen heen.

1.4 Wij leren in samenhang

Onze wereld oriënterende lessen staan niet op zichzelf. Aardrijkskunde, biologie en geschiedenis hebben samenhang. Met elkaar en de omgeving. Kinderen leren om deze samenhang te zien. Wij halen 'buiten' naar binnen en gaan zelf op pad. Zo leggen kinderen verbanden tussen wat ze leren op school en de wereld om hen heen. Kinderen werken samen, spelen samen en lossen conflicten op. Ze maken kennis met elkaars achtergronden, elkaars verhalen en ze ontdekken dat ze veel van elkaar kunnen leren.

1.5 Wij zijn een openbare school

Op een openbare school is ieder kind en iedere leerkracht welkom. Iedere sociale, culturele of levensbeschouwelijke achtergrond is een verrijking voor onze school. Bij ons op school leren kinderen van jongs af aan respect te hebben voor elkaars meningen of overtuiging. Wij besteden bewust en actief aandacht aan overeenkomsten en verschillen tussen kinderen, zonder voorkeur voor één bepaalde opvatting. Op Kwintijn is er aandacht voor en bieden wij ruimte aan ieder kind.

2. Bij wie wij horen: Stichting de Mare

2.1 Stichting de Mare

De Mare bestaat uit 7 openbare basisscholen, waar goed onderwijs, ambitie en trots de boventoon voeren. Onze basisscholen staan in Salland in de gemeenten Raalte en Olst-Wijhe. Met zo'n 130 professionals zorgen Wij voor onderwijs voor 1.100 leerlingen. Iedere leerling verdient een passende, veilige en prettige plek zodat hij/zij zich optimaal kan ontwikkelen. Er is keuze want iedere school heeft een eigen onderwijskundig karakter. Onze belofte is wel unaniem: wij motiveren, stellen vragen en wakkeren zo ontwikkeling aan bij de leerlingen én de onderwijsteams.

Werken in het onderwijs is een prachtig beroep, want het gaat over de toekomst van onze kinderen. Samen met alle partners en experts heeft De Mare een kleurrijk scala aan expertise in huis. Leerlingen en medewerkers hebben hier een plek om zichzelf te ontwikkelen, vaardigheden te vergroten en talenten te benutten.

2.2 Elke school heeft een ander karakter

Iedere school van De Mare is uniek. Binnen de kaders van ons beleid hebben de scholen alle ruimte om vorm en inhoud te geven aan een eigen identiteit. Ook de plaatsen of wijk waar de school zich bevindt is bepalend. De verbinding met de omgeving, de grootte en het onderwijsconcept.

Intussen is De Mare veel meer dan een optelsom van scholen. Wij werken nauw samen met experts, zoals EPOS (Expertisecentrum Passend Onderwijs Salland) en opvangorganisatie KOOS.

2.3 De Makers van de Mare

Leerlingen hebben vakkundige leerkrachten nodig, betrokken ouders, een prettig klaslokaal, een aantrekkelijke weekplanning, hulpvaardige onderwijsassistenten... Goed onderwijs leveren is een prachtige

uitdaging. Dat kunnen wij alleen waarmaken door te verbinden, met elkaar. Iedereen die werkt bij De Mare is zo'n 'Maker'. Met elkaar vormen wij die aantrekkelijke, veilige omgeving waar het kind vragen kan stellen, kan leren en zichzelf kan ontplooien.

2.4 Het beste onderwijs voor elke school en elk individu

De kwaliteit van een school wordt bepaald door de maatschappelijke samenhang, de koers van de directie, de betrokkenheid van ouders, maar vooral door de kwaliteit van de onderwijsprofessionals. Zij maken het verschil met hun ervaringen, expertise, inspiratie en energie. De Makers van de Mare zorgen er iedere dag voor dat onze belofte werkt.

2.5 Het Bestuur

De Mare is een kleine organisatie met één bestuurder, Marlous Siemelink-Amse. Zij leidt de stichting en de scholen op basis van de statuten, regelingen en wettelijke voorschriften, maar zeker ook intuïtief en vol flair. Er is een stafbureau die de scholen ondersteund en adviseert op thema's als HR, financiën, onderwijskwaliteit en huisvesting. De Raad van Toezicht monitort het functioneren van de scholen en het stichtingsbestuur.

3. Wat wij doen: Onderwijs op Kwintijn

3.1 Wij zien jou!

Onze leerlingen en ouders zijn belangrijk en daarom is leren en leven betekenisvol, sociaal en duurzaam. Kinderen worden gezien en mogen zichzelf zijn en worden in een veilige en warme leeromgeving worden uitgedaagd om het eigen leven vorm te geven. Kinderen leren vaardigheden die ze nodig hebben in hun leven nu en later.

3.2 Wij hebben ‘de basis op orde’

‘De basis op orde’ gaat over taal, rekenen, lezen, burgerschap en digitale geletterdheid. En ook over nieuwsgierig zijn, samenwerken, onderzoekend leren en creativiteit.

3.3 Wij bieden kansrijk onderwijs

Er is sprake van kansrijk onderwijs waarbij uitgegaan wordt van wederzijds respect en waardering voor cultuur en geloof. Wij leggen de lat hoog voor de kinderen, ongeacht achtergrond of, thuissituatie. Er is verbinding tussen kinderen, ouders, school en maatschappij. Ouders voelen zich direct betrokken bij de school. De driehoek kind, ouder, school is een vanzelfsprekendheid. Wij laten kinderen de echte wereld zien en laten kinderen ontdekken hoe alles om hen heen in elkaar zit.

Wij vinden het erg belangrijk dat ieder kind op korte afstand een openbare school kan bezoeken waar hij of zij passend onderwijs krijgt. Wij sluiten aan bij de eigenheid en de onderwijsbehoeften van ieder individueel kind om adaptief en handelingsgericht onderwijs te kunnen realiseren binnen de grenzen van onze mogelijkheden.

In ons gebouw werken wij met Jeelo. Wij maken gebruik van leerpleinen in de bouwruimtes, waar kinderen op hun eigen niveau en in eigen tempo gedifferentieerd aan leerdoelen kunnen werken en de leerkracht aan

groepjes kinderen extra ondersteuning kan geven. In de bouw werken verschillende jaargroepen met elkaar samen, zodat kinderen ook veel van en met elkaar kunnen leren.

Op Kwintijn is veel aandacht voor taalonderwijs, woordenschat en lezen. Bij voorkeur bieden wij deze vakgebieden ook thema-gericht aan in onze projecten, zodat taal direct betekenisvol kan worden toegepast.

3.4 Wij werken met Jeelo

De wereld oriënterende vakken bieden wij projectmatig aan. De vakken zijn zo in samenhang met elkaar en de omgeving. Kinderen leren om deze samenhang te zien. Wij halen buiten naar binnen en gaan zelf op pad. Door kennis en lesstof in de praktijk toe te passen, zien kinderen daadwerkelijk wat ze leren. De lessen gaan leven en leerlingen voelen zich meer betrokken bij alles wat ze leren. Zo leggen kinderen verbanden tussen wat ze leren op school en de wereld om hen heen. Kinderen werken samen, spelen samen, lossen conflicten op. Ze maken kennis met elkaars achtergronden en ze ontdekken dat ze veel van elkaar kunnen leren.

Door doelgericht te werken in projecten hebben wij een minder vol programma. De tijd die wij hiermee winnen, besteden wij aan extra begeleiding. Wij helpen kinderen ook zelf zicht te krijgen op hun ontwikkeling. En dit verwerken wij in Mijn Rapportfolio. Zo weten ze steeds beter waar ze goed in zijn en waar ze staan. Leren wordt nog leuker als je mee mag denken en bovendien leren ze zichzelf dan pas echt kennen!

Wij zijn allemaal onderdeel van de maatschappij. Op Kwintijn vinden wij het belangrijk om al jong te leren hoe je duurzame relaties aangaat en hoe je goed kunt samenwerken. Door samen te werken leg je de nadruk op elkaars sterke punten. Je ontdekt elkaars talenten en benut die ook. Wij leren kinderen niet alleen om elkaar te waarderen, maar ook om trots te zijn op hun eigen unieke eigenschappen.

3.5 Ons lesaanbod

Op Kwintijn werken en leren wij in combinatiegroepen (1/2, 3/4, 5/6 en 7/8). In de groepen zitten ongeveer 24 leerlingen.

Iedere groep heeft een eigen lokaal, dat grenst aan een algemene ruimte, die betrokken wordt tijdens het onderwijsprogramma. Zo kunnen wij goed aansluiten bij de onderwijsbehoeften van kinderen en onderwijs op maat bieden, passend bij de talenten en de mogelijkheden van de kinderen.

Wij werken op Kwintijn met instructies op basisvakken (Nederlands, Engels, begrijpend lezen, rekenen en wiskunde, muziek, tekenen en handvaardigheid en bewegingsonderwijs). De leerkracht verdeelt de lesstof zo over het leerjaar, dat de gestelde kerndoelen behaald worden.

Tijdens het projectmatig werken met Jeelo worden aardrijkskunde, geschiedenis, techniek en biologie geïntegreerd aangeboden, waarbij er gelijktijdig instructie gegeven wordt in zelfstandig werken, samenwerken en burgerschap.

3.5.1 Lesaanbod groep 1 en 2

De groepen 1 en 2 werken met Jeelo aan de ontwikkelingsdoelen van de kleutergroepen. Naast instructies in de kring werken zij thematisch in de hoeken. In deze hoeken komen geïntegreerd en speels verschillende taal-, reken-, sociale- en wereldoriëntatiedoelen aan bod.

Bij kleuters besteden wij tevens aandacht aan het aan- en uitkleden. Binnenste buiten keren, vastmaken, veters strikken, omgaan met knopen, riemen en het wc-bezoek. Dit hoort bij het onderwijs aan jonge kinderen om zo hun zelfredzaamheid te vergroten. Wij gaan er vanuit dat u hier ook aandacht aan besteedt. Het leren gaat dan een stuk sneller. Wij gaan er tevens vanuit dat uw kind, als het naar school gaat, zindelijk is.

3.5.2 Lesaanbod groep 3 tot en met 8

In de groepen 3 tot en met 8 worden de meeste basisvakken aan de hand van methodes aangeboden, waarbij de bouwstenen van Jeelo ter ondersteuning worden meegenomen en ook als versterking binnen het aanbod van het thema.

Een deel van de lestijd voor de vakgebieden wordt ingezet tijdens het zelfstandig werken aan taken. Het gaat hier om verwerking van de instructie, oefenen en automatiseren of het werken aan eigen leerdoelen of Jeelo projecten. Op deze manier krijgen kinderen de gelegenheid om op hun eigen manier en tempo de leerstof te verwerken. Zo kunnen kinderen die moeite hebben met lezen ervoor kiezen daar meer tijd aan besteden, terwijl zij wellicht hun rekentaken sneller kunnen maken. Het taakwerk draagt zo bij aan onderwijs op maat.

3.6 Sociaal emotionele ontwikkeling

Kinderen ontwikkelen zich als ‘totaal persoon’. Wij werken niet alleen aan het vergroten van kennis, maar ook aan de omgang met elkaar. Een goede sfeer in de groepen is een voorwaarde voor een goede school. Daarom besteden wij veel aandacht aan de omgang met elkaar, aan samenwerken en het oplossen van problemen.

3.6.1 Kanjertraining

Kwintijn is al sinds jaren een Kanjerschool. Om dit predicaat te mogen voeren heeft het team een cursus en de daarbij horende vervolgcursussen gevolgd. De Kanjertraining is een methode voor groep 1 t/m 8 op sociaal-emotioneel gebied. Het belangrijkste doel van deze training is dat een kind positief over zichzelf en de ander leert denken. Hierbij staan vertrouwens oefeningen centraal. Ook dit schooljaar worden deze lessen gegeven en de voortgang geëvalueerd. Twee keer per jaar wordt KANVAS (registratie sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen binnen de Kanjertraining) ingevuld. Bij opvallende zaken worden de ouders betrokken. Een korte uitleg van de ‘kanjermethode voor ouders’ is ook aanwezig op school.

Nieuwe leerkrachten worden verplicht de cursus te volgen om de regels te kunnen hanteren. Ook de collega's van Kinderopvang KOOS kennen de basismethodieken van de Kanjertraining.

3.6.2 Gouden weken

Aan het begin van ieder schooljaar wordt in de eerste schoolweken, in alle groepen, veel aandacht besteed aan groepsvorming door middel van 'de Gouden Weken'. Daarna wordt (twee)wekelijks een les kanjertraining gegeven.

3.6.3 Pedagogisch tact

Op Kwintijn werken wij met de uitgangspunten van pedagogische tact. Vanuit de driehoek autonomie-relatie-competentie zorgen wij voor een pedagogisch klimaat, waarin de relatie met en tussen de kinderen respect, luisteren en verbinding de uitgangspunten zijn van ons handelen.

3.7 Sociale en fysieke veiligheid

3.7.1 Kanvas

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. Wij nemen een vragenlijst af via de sociale veiligheidslijst van Kanvas. Dit zijn vragenlijsten behorend bij de Kanjermethode.

Wij nemen, naast onze standaard Kanvas vragenlijsten en een sociogram (twee keer per jaar), de vragenlijst Sociale veiligheid van Kanvas af bij leerlingen in groep 5 tot en met 8. Uitkomsten van deze vragenlijst worden geanalyseerd en indien nodig worden er acties uitgezet.

3.7.2 Leerkracht-ouder-kind contacten

Sociale veiligheid is daarnaast een gespreksonderwerp tijdens leerkracht-ouder-kind contacten. Wij werken met als uitgangspunt pedagogisch tact en zijn dus alert op het welbevinden en welzijn van onze leerlingen.

3.7.3 Vertrouwenspersoon

Er is binnen de school een vertrouwenspersoon aanwezig voor de kinderen: Inge van der Veen. Zij coördineert het antipestbeleid en is tevens aanspreekpunt.

3.8 Onderwijstijd

Wij voldoen aan de wettelijke onderwijstijd voor een basisschool. Voor het schooljaar 2025-2026 is het aantal uren onderwijs ruim 940 uur voor groep 1 tot en met 8. Voor de vakken taal, begrijpend lezen en rekenen reserveren wij gemiddeld 5 uur per week per vak. In groep 3 zijn de vakken taal en lezen meer een geheel.

3.9 Schooltijden

Kwintijn heeft een continurooster. De schooltijden zijn voor alle groepen gelijk:

Groep 1 tot en met 8:

Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag: 08.30 – 14.15 uur

Woensdag: 08.30 – 12.30 uur

3.10 Vakanties en vrije dagen

Stoppelhaene	28 augustus 2025 (middag vrij voor leerlingen)
Stoppelhaene	29 augustus 2025 (hele dag vrij voor leerlingen)
Herfstvakantie	20 oktober t/m 24 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december 2025 t/m 2 januari 2026
Voorjaarsvakantie	23 februari t/m 27 februari 2026
Goede Vrijdag	3 april 2026
Tweede Paasdag	6 april 2026
Meivakantie	27 april t/m 8 mei 2026
Hemelvaartsdag	14 mei 2026

Dag na Hemelvaart	15 mei 2026
Tweede Pinksterdag	25 mei 2026
Zomervakantie	6 juli t/m 14 augustus 2026
Studiedagen waarop de leerlingen vrij zijn:	16 september 2025, 8 oktober 2025, 16 oktober 2025, 4 maart 2026, 20 maart 2026 en 22 juni 2026
Kerst	Vrijdagmiddag 19 december 2025, vanaf 12:00 uur
Foekepotten	dinsdagmiddag 17 februari 2026
Begin zomervakantie	vrijdagmiddag 6 juli 2026, vanaf 12:00 uur

3.11 Studiedagen

In de jaarkalender vindt u verschillende studiedagen. Dit zijn extra vrije dagen voor de leerlingen, ten opzichte van de reguliere vrije dagen. Dit heeft te maken met de afspraken die gelden voor het onderwijs in Nederland. Leerlingen moeten over 8 jaar 7520 uur onderwijs krijgen. Dit betekent dat er jaarlijks minimaal 940 uur les gegeven dient te worden aan de kinderen van groep 1 tot en met 8. Dit maakt dat er een aantal extra vrije dagen zijn voor leerlingen buiten de geplande vakanties. De uren die hierdoor vrijkomen voor teamleden, worden gebruikt voor studiedagen

4. Wat wij nog meer bieden

4.1 Schoolbibliotheek

Kwintijn werkt met “bibliotheek op school” en heeft een eigen bibliotheek. Deze bibliotheek beschikt over een uitgebreide en actuele boekencollectie.

4.2 Gymlessen

In ons gebouw is een gymzaal aanwezig. De gymlessen, die elke groep 2x 45 minuten in de week heeft, worden verzorgd door een vakdocent die werkzaam is bij Sportbedrijf Raalte.

4.3 Zwemmen

Leerlingen van groep 5 en 6 hebben schoolzwemmen. Dit vindt één keer in de twee weken plaats in zwembad Tijenraan. De leerlingen gaan onder begeleiding van minimaal één groepsleerkracht en een andere volwassen begeleider op de fiets naar het zwembad. Belangrijk is dat iedere leerling in groep 5/6 kan fietsen, een veilige fiets heeft en zich kan aan- en uitkleden.

Binnen de school is er beleid opgesteld over het zwemonderwijs en de voorwaarden die wij hanteren. Deze afspraken worden voorafgaand aan het nieuwe schooljaar gedeeld met leerlingen en ouders, zodat iedereen goed op de hoogte is van de voorwaarden om mee te kunnen naar de zwemles.

4.4 Humanistisch Vormend Onderwijs

Vanaf groep 5 tot en met groep 8 is het mogelijk dat kinderen humanistisch vormingsonderwijs (HVO) volgen. Het aanbod is gericht op de maatschappij in de brede zin van het woord. HVO is geen godsdienst onderwijs. Deze les wordt 1 uur per week gegeven door een docent van Stichting HVO. Ouders dienen hun kind(eren) voor aanvang van het nieuwe schooljaar op te geven. Dit gebeurt via de directie van de school. Voor meer informatie kunt u terecht op de website van stichting HVO: (www.hvo.nl)

4.5 Logopedie

Ook dit schooljaar is er ook logopedie op school. Er is in verhouding een grote groep kinderen op school die hier baat bij heeft. Het is niet altijd te organiseren om naar de logopediepraktijk te gaan, vandaar dat de logopedie op Kwintijn aanwezig is om de behandeling onder schooltijd te laten plaatsvinden.

4.6 Kinderopvang

In onze school is ook kinderopvang van 0-4, peuterwerk van 2½-4 en voor- en naschoolse opvang aanwezig. Beide worden aangeboden door KOOS kinderopvang. Naast onze groep 1/2 is een prachtige, huiselijke ruimte gecreëerd waar kinderen van 0 tot 4 jaar in een fijne en kleinschalige sfeer worden opgevangen. Wij bieden in een vertrouwde en deskundige omgeving dagopvang met veel persoonlijke aandacht.

Alle ochtenden kunnen peuters, vanaf 2½ jaar, bij ons meedoen aan het peuterwerk. Het peuterwerk is een ideale plek voor peuters om andere kinderen te ontmoeten. Hier kan je kind zijn of haar wereld verruimen en nieuwe ontdekkingen doen. Ze leren hoe ze met elkaar spelen, ze met elkaar praten en ze ontdekken de wereld! Peuters bezoeken het peuterwerk gedurende 2 of meer dagdelen van elk 2,75 uur per week. Als je peuter behoefte heeft aan meer begeleiding, dan kan hij of zij op advies van de GGD gedurende 4 dagdelen per week naar het peuterwerk. Dat gebeurt bijvoorbeeld als men inschat dat er een achterstand bestaat in de taalontwikkeling van de peuter.

Voor meer informatie kunt u terecht op onze website: www.kinderopvangkoos.nl

5. Wij zijn er voor iedereen: Nieuwkomers

5.1 Taalschool of regulier onderwijs

Kinderen die als nieuwkomer naar school gaan, gaan vanaf 6/7 jaar naar de taalschool. Deze taalschool is gevestigd in Raalte. Kinderen van 6/7 en ouder krijgen dan 1 tot 2 jaar les op de taalschool en gaan daarna naar het reguliere onderwijs.

Kinderen van ongeveer 4,5 tot ca. 6 jaar starten meteen in het reguliere onderwijs, in groep 1/2. Kinderen jonger dan 4 jaar worden gestimuleerd om via een VVE indicatie naar de peuterspeelzaal te gaan.

5.2 Taalplusgroep peuters en kleuters

Vanaf schooljaar 2022-2023 is op Kwintijn een taalplusgroep gestart. Deze groep is een combinatie van peuters en kleuters.

Deze gemêleerde groep kinderen krijgt 2 à 3 keer in de week extra les in de Nederlandse taal dat spelenderwijs en aan de hand van thema's wordt aangeboden. De resultaten zijn zeer positief. De leerkrachten ervaren de meerwaarde in hun lessen en bij de kinderopvang zien ze leerlingen groeien.

Het betreft 2 samengestelde groepjes van maximaal 8 kinderen. De lessen worden gegeven door een onderwijsassistent van Kwintijn en een pedagogisch medewerker van KOOS. Beiden hebben hiervoor een specifieke training gevolgd en zich verder gespecialiseerd ten aanzien van een adequaat aanbod voor deze specifieke doelgroep.

5.3 Taalpluslijn groep 3 tot en met 8

Om nog meer tegemoet te komen aan kinderen waarbij de woordenschat van de Nederlandse taal niet zo groot is, starten wij in het schooljaar 2025-2026 met een speciale taalpluslijn voor kinderen van groep 3 tot en met 8.

De kinderen krijgen dan extra Nederlandse taal aangeboden in niveaugroepjes. Doordat ze in kleine groepjes **werken** en op eigen niveau, is er ook meer “spreektijd” om de mondelinge taal extra te stimuleren. Deze lessen worden verzorgd door een onderwijsassistent van Kwintijn die naast haar specifieke opleiding voor interen begeleider zich ook gespecialiseerd heeft in NT2 en lezen. Dit versterkte aanbod is mogelijk voor elk kind op Kwintijn dat moeite heeft met de Nederlandse taal of waar de woordenschat wat minder ontwikkeld is. De school probeert op deze manier een positieve bijdrage te leveren aan kansengelijkheid.

6. Wij zijn er voor jou: kwaliteit en ondersteuning

In samenwerking met EPOS hebben wij een schoolondersteuningsprofiel geschreven. Als u het wilt lezen, kunt u dat aan de directeur vragen. In het schoolondersteuningsprofiel staat hoe leerlingen die extra hulp nodig hebben begeleid worden. Er staat ook in welke middelen de school hiervoor heeft en hoe het contact met de ouders hierover zal zijn. Je kan bijvoorbeeld denken aan leerlingen met een lichamelijke- of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis.

6.1 EPOS

Wanneer wij voor de begeleiding van kinderen extra professionele hulp nodig hebben kunnen Wij naar het Expertisecentrum Passend Onderwijs Salland (EPOS).

Wij organiseren een overleg met het schoolondersteuningsteam. Ouders worden hierbij uitgenodigd en denken mee over oplossingen. Ook zijn als het nodig is andere relevante deskundigen uitgenodigd.

De school bekijkt of de benodigde extra ondersteuning in de eigen school te regelen is. Lukt dit niet dan zoekt de school samen met ouders naar een andere geschikte school. Om dit goed te bespreken en te organiseren, vraagt de school een overleg aan met een team van deskundigen van het Samenwerkingsverband. Ouders kunnen ook zelf een overleg bij het Samenwerkingsverband aanvragen. Het Samenwerkingsverband organiseert het overleg waarbij de ouders, de school en deskundigen aanwezig zijn. Uit dit overleg volgt een besluit over toelating tot de meest geschikte school. Soms is dit een andere basisschool en andere keer een speciale basisschool. Het Samenwerkingsverband ondersteunt ouders bij de keuze van en kennismaking op de andere school.

6.2 Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Voorschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal en/of op de kinderopvang. Vroegschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de

basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Voor wat betreft het gemeentelijke VVE beleid, vindt u uitgebreide informatie op de website van EPOS, www.epos-salland.nl. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is de betrokkenheid van ouders zeer belangrijk.

Onze school biedt voor- en vroegschoolse educatie aan. Wij werken samen met de peuterspeelzaal en het kinderdagverblijf in het gebouw van de school, Peuterspeelzaal Jottem.

Binnen de thema's is veel aandacht voor betekenisvolle taal en woordenschatontwikkeling, altijd gerelateerd aan de echte wereld. Door binnen de thema's samen te werken ontstaat een rijke leeromgeving voor de kinderen binnen Kwintijn.

Voor woordenschatontwikkeling hebben wij een extra aanbod, in de vorm van het programma LOGO 3000, waarin wij themagericht en gestructureerd woordenschat aanbieden en oefenen.

Peuters en kleuters spelen buiten geregeld samen. Zo is de overgang van de peutergroep naar groep 1 voor de kinderen slechts een kleine stap. Er is overleg over de leerlingen tussen de pedagogisch medewerkers van KOOS en de leerkrachten van Kwintijn, zodat de overdracht van het kind soepel verloopt.

7. Wij volgen jou: ontwikkeling van kinderen

Wij vinden het erg belangrijk dat ieder kind vlakbij huis een openbare school kan bezoeken waar hij of zij passend onderwijs krijgt. Wij sluiten aan bij de eigenheid en de onderwijsbehoeften van ieder individueel kind om adaptief en handelingsgericht onderwijs te kunnen realiseren.

In ons gebouw werken wij met Jeelo op leerpleinen in bouwruimtes, waar kinderen op hun eigen niveau en in eigen tempo gedifferentieerd aan leerdoelen kunnen werken en de leerkracht aan groepjes kinderen extra ondersteuning kan geven. In de bouw werken verschillende jaargroepen met elkaar samen, zodat kinderen ook veel van elkaar kunnen leren.

Op Kwintijn is veel aandacht voor taalonderwijs, woordenschat en lezen. Bij voorkeur bieden wij deze vakgebieden ook thema-gericht aan in onze projecten, zodat taal direct betekenisvol kan worden toegepast.

7.1 Kwaliteitszorg

Wij zorgen ervoor dat ons onderwijs van goede kwaliteit is én blijft. Daarom hanteren wij een systeem van kwaliteitszorg waarbij wij ons onder meer baseren op resultaten van tevredenheidsonderzoeken bij ouders, leerkrachten en kinderen. Ook de normen die de onderwijsinspectie hanteert en de eisen die Stichting de Mare stelt aan goed onderwijs in haar scholen, zijn voor ons een belangrijk uitgangspunt. In een cyclisch systeem werken wij hier voortdurend aan.

7.2 Leerlingvolgsysteem

Wij werken met het leerlingvolgsysteem ParnasSys. Daarin staan alle gegevens van de kinderen, hun toetsresultaten en gegevens die invloed kunnen hebben op het functioneren, zoals gezondheid, belangrijke gebeurtenissen en gesprekken met ouders. Dit is belangrijk om het gedrag en de prestaties van het kind te kunnen begrijpen. Zo hebben wij goed zicht op de onderwijsbehoeften van de kinderen.

7.3 Leerlingenzorg

Wij volgen de vorderingen van de leerlingen in een cyclisch proces. Wij gebruiken een vast format om de onderwijsbehoeften van de groep inzichtelijk te maken. Aan de hand van dit overzicht wordt er een vertaalslag naar de dagelijkse praktijk gemaakt. Op individueel niveau is deze vertaalslag te zien in de groepsmap.

Door handelingsgericht te werken, samen met ouders en kinderen, het voeren van gesprekken met kinderen en het goed volgen van leerresultaten en sociaal-emotionele ontwikkeling, kunnen wij onze leerlingen bieden wat zij nodig hebben.

7.4 Toetsen en observeren

Onze school gebruikt de methode onafhankelijke toetsen van Leerling in Beeld om leerlingen te testen op het gebied van rekenen/wiskunde, spelling en leesvaardigheid. Deze toetsen vinden twee keer per jaar plaats. Bij de kleuters werken wij met het observatiesysteem Kleuter in Beeld.

Veel vaker wordt er getoetst met methode afhankelijke toetsen. Die geven de leerkracht een goede indruk of de kinderen het onderwijs in de jaren ervoor goed hebben opgepakt. De toetsen geven aan waar de leerkracht op moet bijsturen zodat er geen hiaten ontstaan. Minstens zo belangrijk als de toetsen zijn de dagelijkse observaties van de leerkrachten.

Op sociaal emotioneel gebied werken wij met de Kanvas vragenlijsten uit de kanjermethode. Dat geeft ons een goed beeld van het functioneren van het kind op dit gebied en handreikingen om het kind te ondersteunen waar nodig. Dit wordt weer verwerkt in het format, dat binnen de school hiervoor wordt gebruikt.

Alle relevante gegevens worden digitaal bewaard, zodat wij een goed overzicht kunnen maken van de prestaties van kinderen individueel, maar ook in groepsverband. De intern begeleider bekijkt de resultaten met de leerkrachten en het hele team. Wanneer er sprake is van zorg komen wij in actie.

7.5 Zorg voor het jonge kind

Wij houden de ontwikkeling van onze kleuters goed in de gaten. Ook zij worden meegenomen in het cyclische proces van de leerlingenzorg. In groep 1 nemen wij geen Citotoetsen af.

7.6 Doorstroomtoets

De doorstroomtoets is een eindtoets om het schooladvies naar het VO te bevestigen. Er is een nieuwe maatregel voor bijstelling van het schooladvies. Het schooladvies blijft leidend.

- Scholen kunnen kiezen voor verschillende doorstroomtoetsen en scholen van de Mare hebben gekozen voor de doorstroomtoets van Leerling in beeld (CITO).
- De afname van de doorstroomtoets vindt plaats in de eerste week van februari.
- Het concept-schooladvies van de school wordt voorafgaand aan de afname van de doorstroomtoets afgegeven in januari.
- Halverwege maart is uiterlijk de uitslag van de doorstroomtoets bekend, waarna de school tot eind maart de tijd heeft om het definitief schooladvies te geven.
- Het schooladvies moet bij een hoger toetsadvies bijgesteld worden, in plaats van alleen heroverwegen. Bij een voorlopig schooladvies HAVO/VWO en een toetsadvies VWO is er al sprake van een bijstelling. Bijstellen naar een lager toetsadvies mag niet.
- In de laatste week van maart melden zich al alle leerlingen aan bij de middelbare school.

7.7 Opbrengsten

Onze school wordt bezocht door kinderen met verschillende sociale en culturele achtergronden. De niveauverschillen zijn groot; er zijn theoretisch hoog presterende leerlingen, maar ook leerlingen praktisch heel sterk zijn en uitstromen naar VMBO BB (basisberoepsgericht). Het laatste jaar volgen ook meerdere nieuwkomers onderwijs aan onze school.

Deze diversiteit is ook terug te zien in onze eindtoetsscore.

2022-2023 Referentieniveaus:

1F: lezen, rekenen en taalverzorging 100%.

2023-2024 Referentieniveaus:

1F: lezen 100%, rekenen 88% en taalverzorging 94%.

1S\2F: lezen 75%, rekenen 25% en taalverzorging 69% op 1S en 2F niveau.

2024-2025 Referentieniveaus:

1F: lezen 92%, rekenen 100% en taalverzorging 92%.

1S\2F: lezen 58%, rekenen 42% en taalverzorging 67%.

Referentieniveaus

Groep	Aantal leerlingen	Lezen			Taalverzorging			Rekenen			Gemiddelde		
		< 1F	1F	2F	< 1F	1F	2F	< 1F	1F	1S	< 1F	1F	2F/1S
Groep 8	12	8%	92%	58%	8%	92%	67%	0%	100%	42%	6%	94%	56%
Alle groepen	12	8%	92%	58%	8%	92%	67%	0%	100%	42%	6%	94%	56%

Dit wil zeggen dat alle kinderen in groep 8 start bekwaam zijn om de overstap te maken naar het voortgezet onderwijs.

Deze opbrengsten laten zien dat de school een stijgende lijn qua eindopbrengsten heeft ingezet. Voor ons onderwijs betekent dit dat het erg belangrijk is om te differentiëren in ons onderwijsaanbod. Op deze manier kan passend onderwijs aan alle leerlingen geboden worden.

7.8 Uitstroom naar het voortgezet onderwijs

Na de basisschool stromen leerlingen uit naar verschillende vormen van voortgezet onderwijs. Op Kwintijn vinden wij het belangrijk dat de leerling uitstroomt naar het vervolgonderwijs dat bij hem of haar past. De genoemde toetsen geven, naast de observaties die de leerkrachten door de jaren heen maken,

duidelijk inzicht in de mogelijkheden van het kind zodat wij een degelijk advies kunnen geven over vervolgonderwijs.

7.9 Adviezen Voortgezet Onderwijs laatste twee jaren

Iedere school is verplicht te melden aan de ouders naar welke school de schoolverlaters gaan.

Hieronder vindt u de grafieken van de schoolverlaters van de afgelopen twee jaar.

Advies	2024-2025	2023-2024	2022-2023
Praktijkonderwijs			
VMBO-BB			
VMBO-KB	1	2	1
VMBO KB/GL/TL	2		
VMBO-GT	2	7	3
VMBO-GT/Havo	2	5	
Havo	1		5
Havo/Vwo	1		
Vwo	3	2	2
Tot. Aantal lln.	12	16	11

Wij volgen onze oud-leerlingen nog een aantal jaren. Hiervoor krijgen wij de resultaten van de VO-scholen toegestuurd. Zo kunnen wij zien of wij de leerlingen goed hebben verwezen en kunnen waar nodig ons onderwijs bijstellen.

8 Aanmelden en zorgplicht

8.1 Passend onderwijs

Wij hebben de taak om voor ieder kind adequaat onderwijs te realiseren. Daaronder wordt verstaan dat het onderwijs zoveel mogelijk is afgestemd op wat het kind nodig heeft, zowel in pedagogisch (opvoedkundig) als didactisch (onderwijskundig) opzicht.

8.2 Schriftelijke aanmelding

In de wet Passend Onderwijs is opgenomen dat ouders hun kind schriftelijk bij de school van hun voorkeur aanmelden. Scholen moeten ouders vragen of ze hun kind ook bij een andere school hebben aangemeld. Dat doen wij dus ook. De schriftelijke aanmelding betekent in de praktijk dat beide ouders een aanmeldformulier van de school invullen en ondertekenen. Dit formulier moet minimaal 10 weken voordat plaatsing op een basisschool wenselijk is (dus minimaal tien weken voor de vierde verjaardag) worden ingeleverd.

8.3 Aanleveren extra informatie

Bij aanmelding wordt volgens de Wet Passend Onderwijs van ouders verwacht dat ze aan de school doorgeven wanneer hun kind extra ondersteuning nodig heeft. Wij zullen u in dat geval vragen of er gegevens beschikbaar zijn die inzicht geven in deze ondersteuningsbehoefte. Dit kunnen bijvoorbeeld onderzoeksrapporten van externe instanties zijn.

Mocht een leerling van een andere school instromen, dan nemen wij altijd contact op met de betreffende school. Op deze manier kunnen wij inschatten of wij de juiste ondersteuning kunnen bieden.

Na aanmelding via de website worden ouders uitgenodigd voor een gesprek. Het aanmeldingsformulier, aangevuld met informatie van een kinderdagverblijf of peuterspeelzaal, is een belangrijke basis voor de school om vast te stellen of een kind extra ondersteuning nodig heeft.

8.4 Toelating

Na de formele aanmelding hebben wij als school zes weken de tijd om te beoordelen of uw kind bij ons op school kan komen; soms verlengen wij dit tot tien weken. Wij bekijken onder meer of er extra ondersteuning nodig is en of onze school dat kan bieden.

Bij de inschrijving ontvangt u tevens een klein informatieboekje waarin praktische informatie is opgenomen over onder andere de lunch, gymkleding en traktaties.

9 Wij zijn een team

9.1 Ons schoolteam

Het team van onze school werkt hard en enthousiast om de kwaliteit van het onderwijs goed te houden. Dit gebeurt door individuele inzet en door samenwerking. Goed overleg is daarbij belangrijk. Elk jaar bekijkt het team wat er op de onderwijskundige planning komt en wat dan het belangrijkste is om (verder) te ontwikkelen. Wij kijken daarbij ook naar de resultaten van ons onderwijs en andere data, zoals door ouders ingevulde enquêtes. Onderwijs is voortdurend in beweging en er zijn steeds nieuwe ontwikkelingen. Daarom is het belangrijk om oog te hebben voor verbetertrajecten en ontwikkelingspunten. Nascholing van teamleden hoort daar ook bij. Teamleden bezoeken regelmatig studiedagen en/of cursussen om op de hoogte te blijven van nieuwe ontwikkelingen.

9.2 Vervanging bij ziekte leerkracht of lesuitval

Voor vervanging van leerkrachten is Stichting de Mare aangesloten bij Personeelscluster Oost-Nederland (PON). Bij ziekmelding zorgt PON voor een invaller. Meestal is er vrij snel een invaller beschikbaar. Soms moeten wij creatief zijn om ervoor te zorgen dat de kinderen in hun eigen groep opgevangen kunnen worden. Lesuitval kan ook voorkomen door een technische storing of andere niet voorziene gebeurtenissen, waardoor wij de kinderen niet in het schoolgebouw op kunnen vangen. Wanneer lesgeven niet mogelijk is, is er maar één oplossing: de kinderen gaan naar huis. Het is belangrijk voor ouders om alvast na te denken over een noodoplossing in het geval van calamiteiten.

9.3 De groepsindeling

De verdeling van leerkrachten over de groepen en eventuele bijzondere taken wordt jaarlijks gecommuniceerd via de nieuwsbrief. Wij werken met gecombineerde groepen. Onze leerkrachten zien verschillende leeftijden in een groep als een voordeel en vergroting van kansen in het onderwijs. De groep blijft mooi in balans. Jong leert van oud en oud leert van jong.

Groepsindeling met hun leerkrachten in schooljaar 2025-2026

groep	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
1-2	Ingeborg Komies Inge van der Veen	Ingeborg Komies Inge van der Veen	Ingeborg Komies Inge van der Veen	Ingeborg Komies Inge van der Veen	Ingeborg Komies Caya van Cooten (ocht)
3-4	Imre Boersma	Imre Boersma	Ramon Schuil	Imre Boersma	Imre Boersma
5-6	Francis van der Beek	Francis van der Beek	Francis van der Beek	Francis van der Beek	Ramon Schuil
7-8	Koen Kroeze	Ramon Schuil	Koen Kroeze	Koen Kroeze	Koen Kroeze

9.4 Onderwijsassistenten:

Caya van Cooten onderbouw/bovenbouw

Luqman Hasen bovenbouw

9.5 Leerkrachten van de TaalPlusgroep:

Caya van Cooten

Marieke Oosterwechel (vanuit KOOS)

9.6 Leesspecialisten:

Inge van der Veen

Francis van der Beek

9.7 Schoolopleider:

Koen Kroeze

9.8 Coördinator Nieuwkomers:

Imre Boersma

9.9 Intern begeleider:

Seryna van Langevelde

9.10 Directeur:

Peter Gerritsen

10 Wij vinden onze ouders belangrijk

10.1 Ouderbetrokkenheid

Wij hechten grote waarde aan betrokkenheid van ouders. Ouders en leerkrachten werken samen aan de ontplooiing en het welzijn van de kinderen. Wij vinden het belangrijk dat ouders en school elkaar hierbij ondersteunen en versterken. Samen zijn wij op zoek naar de manier waarop wij de kinderen het best kunnen stimuleren in hun ontwikkeling.

10.2 Communicatie

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- Ouders krijgen jaarlijks een schoolkalender met daarin alle activiteiten die gepland zijn.
- Ouders worden op de hoogte gehouden van recente schoolontwikkelingen door de maandelijkse nieuwsbrief.
- Aan het begin van het jaar wordt een informatieavond georganiseerd.

Daarnaast gebruiken wij de Parro app en schoolmail om ouders te informeren over activiteiten in de groepen, maar ook om hen te betrekken bij het onderwijs. Hiermee worden zij uitgenodigd voor voorstellingen, tentoonstellingen en excursies of wordt om hulp bij activiteiten gevraagd..

Drie keer per jaar vragen wij ouders met hun kind op school te komen voor zogenaamde ouder-kind gesprekken, waarin het gaat over het welbevinden en de leerresultaten van de kinderen.

10.3 Informatie naar gescheiden ouders

Beide ouders hebben recht op informatie over hun kind(eren). Wanneer ouders gescheiden zijn, verandert dit niet. Wij nodigen daarom beide ouders uit voor de oudergesprekken en wij gaan er in principe vanuit dat de ouders samen op het gesprek komen. Dit in het gezamenlijke belang voor het kind. Als dit niet mogelijk is, kan er overlegd worden met de school over het voeren van twee gesprekken. Beide ouders kunnen op de

hoogte blijven via Parro, een app waar school en ouders met elkaar het contact onderhouden. En waar er vanuit school ook foto's gedeeld kunnen worden in een beveiligde omgeving.

Mocht er een gerechtelijke uitspraak zijn waarbij één ouder verantwoordelijk is, dan ontvangt de school graag een kopie van deze uitspraak. In de praktijk is vaak één van de ouders de verzorgende ouder en de school communiceert dan met deze ouder.

10.4 De medezeggenschap (MR)

Volgens de wet moet iedere school een medezeggenschapsraad hebben. Onze MR bestaat uit twee ouders en twee personeelsleden. De taak van de MR is in bepaalde gevallen meedenken, meepraten en meebeslissen over zaken die met de school te maken hebben.

Ouders kunnen over schoolzaken bij de MR terecht, evenals bij de oudervereniging en het schoolteam. Het advies- en instemmingsrecht is verdeeld tussen de personeels- en de oudergeleding. Daarnaast zijn er een aantal belangrijke zaken waarin de medezeggenschapsraad als geheel adviseert of kan instemmen, voorbeelden hiervan zijn het zorgbeleid, bestuurlijke samenwerking en vaststelling van schoolgids en schoolplan en vakantieregeling.

Wanneer het om personeelszaken gaat, dan heeft alleen de personeelsgeleding instemmingsrecht. Wanneer het over voorzieningen voor leerlingen gaat dan heeft de school de instemming van de oudergeleding nodig. Er is ook een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). Daarin zitten 14 afgevaardigden van de medezeggenschapsraden namens alle scholen van de stichting. Het betreft een ouder en een teamlid. De GMR houdt zich bezig met school overstijgende zaken, zoals het beleidsplan en personeelsbeleid. De namen van de leden van de MR staan in de schoolkalender. De namen van leden van bovenschoolse geledingen staan op de site van stichting De Mare.

10.5 De oudervereniging

Het bestuur van de oudervereniging bestaat uit een aantal ouders. Het betreft een oudervereniging met een eigen bestuur en een eigen KvK nummer. Het is de oudervereniging die jaarlijkse de vrijwillige ouderbijdrage int.

Jaarlijks is er een algemene ledenvergadering. Het jaarverslag en de kascontrole zijn een vast onderdeel van deze algemene ledenvergadering.

De oudervereniging ondersteunt en verleent medewerking aan binnen- en buitenschoolse activiteiten, zoals o.a. Kerst, Sinterklaas, schoolbibliotheek en schooluitjes.

10.6 De vrijwillige ouderbijdrage

De ouderbijdrage wordt beheerd door het bestuur van de Oudervereniging. De Oudervereniging financiert met dit geld diverse activiteiten voor de kinderen, zoals o.a. Sinterklaas, Kerst en de lentelunch. De vrijwillige ouderbijdrage betreft het schooljaar 2025-2026 €25,-. De betaling vindt plaats via Schoolkassa. Voor de betaling ontvangt u een bericht via de schoolapp Parro. Deze bijdrage is vrijwillig. Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten.

Schoolreisjes en het kamp van groep 8 zijn vaak de leukste dagen. De kinderen van groep 1 t/m 7 gaan meestal ergens in juni op schoolreis (zie kalender). Aan het einde van het schooljaar gaan de kinderen van groep 8 op schoolkamp naar.....de bestemming blijft nog even een verrassing! Voor deze reisjes wordt er aan ouders een extra vrijwillige bijdrage gevraagd.

10.7 De opvang voor en na school

Wij werken met een continuooster, daarom is er geen tussenschoolse opvang nodig. Voor de opvang voor en na schooltijd hebben wij afspraken met een kinderopvangorganisatie die de opvang in ons schoolgebouw verzorgt. Mocht u daar gebruik van willen maken dan kunt u contact opnemen met kinderopvang Koos. Kijk op de website www.kinderopvangkoos.nl voor meer informatie.

11 Praktische informatie

11.1 Verlof aanvragen

Voor de zomervakantie ontvangt u de vakantieregeling voor het komende schooljaar. Voordat deze regeling wordt vastgesteld, wordt deze ter goedkeuring voorgelegd aan de Medezeggenschapsraad. Iedereen moet zich houden aan de door de overheid vastgestelde schoolvakanties. Het is niet toegestaan buiten de reguliere vakanties en vrije dagen, nog eens extra vakantiedagen, ook wel “luxé verlof” op te nemen. Vrijaf voor rouw en trouw is een vanzelfsprekendheid. Wel graag overleggen met de directie. Te allen tijde wordt een schriftelijk verzoek van u gevraagd. De directie van de school kan eenmaal per schooljaar extra verlof toestaan (in de eerste twee weken na de zomervakantie mag geen (luxé) extra verlof worden toegestaan) wanneer:

- U door uw beroep geen vakantie kunt opnemen in de schoolvakanties (s.v.p. een **Werkgeversverklaring** overleggen).
- U van mening bent, dat voor u om gewichtige redenen een uitzondering gemaakt kan worden.

Wanneer uw verzoek voor verlof 10 schooldagen of meer omvat, dient u tijdig zelf ontheffing van leerplicht aan te vragen. Realiseert u zich wel, dat een verzoek tot ontheffing van leerplicht bij de afdeling Onderwijs van de Gemeente Raalte minstens 4 weken van tevoren ingediend moet worden. Onze ervaring is dat slechts in zeer bijzondere gevallen toestemming zal worden verleend. U kunt voor het aanvragen van extra verlof een formulier (aanvraagformulier extra verlof) bij de directie opvragen.

Het verlofverzoek dient minimaal twee weken (en bij meer dan 10 schooldagen) van tevoren ingeleverd te worden bij de directie.

11.2 Ziekmelden

Indien uw kind wegens ziekte of door een andere oorzaak niet op school kan komen, verzoeken wij u vriendelijk ons dit zo spoedig mogelijk te laten weten. Bij voorkeur telefonisch vóór schooltijd (0572-363606). Een briefje meegeven aan broer of zus is ook in orde. De leerplichtambtenaar van de gemeente ziet erop toe, dat scholen en ouders zich houden aan de regels van de leerplicht. De directie is verplicht de leerplicht-ambtenaar mededeling te doen van (vermoedelijk) ongeoorloofd verzuim.

Het bezoek aan een arts dient ook op tijd doorgegeven te worden aan school. Graag zoveel mogelijk afspraken buiten de schooltijden plannen. Na het bezoek van een arts kan uw zoon en/of dochter weer naar school.

11.3 Veiligheid en privacy

Op onze school vinden wij veiligheid en privacy van kinderen, ouders en leerkrachten belangrijk. Binnen de Algemene Verordening Gegevensbeheer (AVG) zijn er wettelijke voorschriften vastgesteld om veiligheid en privacy te waarborgen. Dit betekent dat wij als school hebben nagedacht over het omgaan met persoonlijke gegevens.

Binnen onze schoolorganisatie hanteren wij duidelijke afspraken, zoals:

- Afspraken ter voorkoming van misbruik van gegevens van kinderen.
- Afspraken over welke gegevens worden gevraagd en bewaard (en welke niet) en wie deze gegevens wel of niet mag inzien of bewerken.
- Afspraken over het veilig bewaren van gegevens van kinderen.
- Afspraken over het maken van foto's en filmopnamen.
- Afspraken over het gebruik van internet en sociale media.
- Afspraken over het overdragen van gegevens aan derden en externen.
- Afspraken over het aanbod mediawijsheid aan kinderen.

De belangrijkste afspraken hebben wij beschreven in een ouderovereenkomst. Wij vragen ouders deze overeenkomst te ondertekenen. Het beleid veiligheid en privacy wordt jaarlijks geëvalueerd en indien nodig bijgesteld. Wilt u meer weten over het veiligheid en privacy beleid op onze school, dan kunt u zich wenden tot de directie van de school.

11.4 Veiligheidsplan en ontruiming

Op allerlei gebieden dragen wij zorg voor de veiligheid van uw kind op onze school. De school beschikt over een veiligheidsplan/ontruimingsplan dat te allen tijde ter inzage ligt. In geval van brand, explosie of andere calamiteiten treedt het ontruimingsplan in werking. Hierin is een snelle ontruiming van het gebouw geregeld

en zijn afspraken vastgelegd over de verzamelplaatsen na het verlaten van het gebouw. Gedurende een schooljaar wordt het ontruimingsplan geoefend en eventueel bijgesteld.

11.5 Sponsoring

Voor sponsoring hanteren wij de volgende afspraken:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen.
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwalitatieve eisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.
- Voor elke sponsoring wordt een overeenkomst opgesteld, zodat er geen misverstand kan ontstaan over de gemaakte afspraken.
- Elke overeenkomst wordt besproken met de medezeggenschapsraad.

11.6 Schorsing en verwijdering

Schorsing en verwijdering van een leerling kan voorkomen wanneer er sprake is van ernstig ongewenst gedrag waarbij psychisch en/of lichamelijk letsel aan anderen wordt toegebracht.

Wij kunnen drie maatregelen treffen:

1. Time-out: bij een ernstig incident wordt de leerling voor de rest van de dag de toegang tot de school ontzegd.
2. Schorsing: bij een volgend incident kan worden overgegaan op een formele schorsing.
3. Verwijdering: bij het zich meermalen voordoen van een ernstig incident, waarbij de veiligheid en/of onderwijskundige voortgang van de school in gevaar is. Voor een uitgebreide beschrijving van dit beleid kunt u op school terecht.

11.6 Klachten

Wij willen het graag goed hebben met elkaar op school. Daarom is het belangrijk dat wordt aangegeven als iets niet bevalt. Klachten blijken in de praktijk vaak eenvoudig op te lossen. Wij verwachten dan van ouders dat ze in geval van problemen altijd eerst naar school komen en daar niet mee wachten. Ook vragen en opmerkingen kunnen dagelijks worden besproken met de leerkracht of directie.

Klachten kunnen bijvoorbeeld gaan over begeleiding van leerlingen, toepassing van (straf)maatregelen, beoordeling van leerlingen, de inrichting van de schoolorganisatie, seksuele intimidatie, agressie, geweld en discriminatie. Uiteraard is het volgen van onderstaande procedure bedoeld voor situaties wanneer u via de normale weg (overleg met de betreffende leerkracht en/of de directie) niet tot een bevredigende oplossing kunt komen. De procedure is als volgt:

- Bij een klacht kunt u zich wenden tot de interne contactpersoon.
- De contactpersoon voor onze school is Inge van der Veen en zij is bereikbaar op school op maandag t/m donderdag (voor of na schooltijd).
- De contactpersoon hoort de klacht aan en zal de klager wegwijzen in de procedure en zo nodig verwijzen naar de desbetreffende vertrouwenspersoon.
- De vertrouwenspersoon gaat na of er door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt, begeleidt de klager desgewenst bij de verdere procedure en gaat na of de gebeurtenis aanleiding is voor het indienen van een klacht bij de klachtencommissie.

Het openbaar onderwijs is aangesloten bij de “Landelijke Klachtencommissie Openbaar en Algemeen toegankelijk Onderwijs”.

Een klacht moet in principe schriftelijk worden ingediend bij de Landelijke Klachtencommissie:

Postbus 162, 3440 AD Woerden

telefoonnummer 0348 – 405245

De klacht wordt behandeld volgens het door de Landelijke Klachtencommissie vastgestelde reglement. De klachtencommissie brengt vervolgens aan het bestuur van de school een gemotiveerd advies uit over het al dan niet gegrond zijn van de klacht en kan tevens een aanbeveling doen over eventueel te treffen maatregelen.

De procedure rond een klacht wordt afgerond door: besluitvorming door het bestuur. Binnen vier weken na ontvangst van het advies van de klachtencommissie deelt het bestuur van de school aan alle betrokkenen mee of het oordeel over de klacht wordt gedeeld en of naar aanleiding daarvan maatregelen worden genomen en zo ja, welke maatregelen.

Opmerking: behalve bij de Klachtencommissie kunt u ook bij het bestuur van de school een klacht indienen. In de regel zal het bestuur de klacht doorverwijzen naar de vertrouwenspersoon of de Landelijke Klachtencommissie. Alleen wanneer het bestuur van mening is dat de klacht op eenvoudige wijze kan worden afgehandeld, vindt geen doorverwijzing plaats.

11.6.1 Handige informatie

Bevoegd gezag Stichting De Mare,

Bezoekadres: Monumentstraat 55d, 8102 AK Raalte.

Postadres: Postbus 45, 8100 AA Raalte.

Tel: 0572 – 347 290

Directeur/bestuurder: Mevr. M. Siemelink - Amse

Schooltoezicht Inspectie van het Basisonderwijs website: www.onderwijsinspectie.nl

Gratis informatie- en adviesnummer voor ouders over openbaar onderwijs

Tel: 0800 – 5010

Klachtenregeling Interne contactpersoon school:

Inge van der Veen: i.vanderveen@stichtingdemare.nl

Externe vertrouwenspersoon

De volledige klachtenregeling staat op de website van de school en op de website van de Mare:

www.de-mare.org

De vertrouwenspersoon heeft een specifieke taak als het gaat om ongewenst gedrag op school (zoals: pesten, ongewenste intimiteiten, machtsmisbruik, discriminatie, miscommunicatie agressie en geweld) Hierbij biedt de vertrouwenspersoon begeleiding vanaf het eerste gesprek totdat de klacht is opgelost. De vertrouwenspersoon lost de klacht niet zelf op, maar zal ondersteunen bij het vinden van een goede

oplossing.

De Mare kent een aantal vertrouwenspersonen:

mw. Y Tiemens uit Raalte

mw. W.N. Hoogeweg uit Zwolle

dhr. W.G. Jansen uit Heino

Te bereiken op: vertrouwenspersonen@stichtingdemare.nl

Dit mailadres is rechtstreeks aan bovenstaande personen gelinkt.

Formele klacht

Als een klacht niet binnen de school kan worden opgelost, kan deze worden voorgelegd aan het schoolbestuur of ingediend bij de geschillencommissie.

U kunt het schoolbestuur bereiken door een mail te sturen aan het college van bestuur de Mare.

bestuur@stichtingdemare.nl

Stichting De Mare is aangesloten bij:

Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC)

Postbus 85191

3508 AD Utrecht

Tel.: 030 – 28 09 590

www.onderwijsgeschillen.nl

Voor klachten over de medezeggenschapsraad kunt u zich wenden tot:

Landelijke Commissie voor Geschillen WMS

Onderwijsgeschillen

Postbus 85191

3508 AD Utrecht

Tel: 030 – 2809590

Info@onderwijsgeschillen.nl

Klachten over Passend Onderwijs moeten ingediend worden bij het Samenwerkingsverband waar de Mare voor de school van uw kind bij is aangesloten.

Passend onderwijs Stichting De Mare is aangesloten bij: SWV 2305PO,

Postbus 290, 8000 AG Zwolle

info@2305po.nl / www.2305po.nl

Regio Salland: Expertise centrum EPOS,

Bezoekadres: Monumentstraat 55a, Raalte

Postadres: Postbus 66, 8100 AB Raalte

Tel: 0572 – 36 03 72

Inspectie van het onderwijs

Bij de Inspectie van het Onderwijs werkt een klein team van vertrouwensinspecteurs. Ouders, leerlingen, docenten, directies en besturen kunnen de vertrouwensinspecteur benaderen wanneer zich in of rond de school problemen voordoen op het gebied van seksuele intimidatie en seksueel misbruik, psychisch en fysiek geweld, discriminatie en radicalisering. Ernstige klachten die vallen binnen deze categorieën kunnen voorgelegd worden aan de vertrouwensinspecteur. Deze zal adviseren en informeren. Zo nodig kan de vertrouwensinspecteur ook begeleiden in het traject naar het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte.

Meldpunt vertrouwensinspecteurs: 0900 – 1113 111 (tijdens kantooruren)

Centrum voor Jeugd en Gezin

Totdat uw kind 18 jaar is, kunt u met al uw vragen terecht bij het consultatiebureau en de schoolarts van de jeugdgezondheidszorg (JGZ). Hebt u vragen over bijvoorbeeld gezonde voeding en/of opvoeding dan kunt u contact opnemen met JGZ: www.cjgraalte.nl

Meldplicht seksueel geweld

Bij klachten van ouders en leerlingen over de schoolsituatie, waarbij mogelijk sprake is van ontucht, aanranding of een ander zedendelict door een schoolmedewerker jegens een minderjarige leerling, dan is de school wettelijk verplicht het bevoegd gezag te informeren. Vervolgens is het bevoegd gezag verplicht aangifte te doen bij politie/ justitie.